广东江门中医药职业学院文件

江医职教[2023]10号

关于印发《境外教材选用管理办法(试行)》的 通知

各部门、二级学院:

现将《广东江门中医药职业学院境外教材选用管理办法(试行)》印发给你们,请遵照执行。



广东江门中医药职业学院教务部

2023年10月20日印发

校对:教务部 区绮云

(共印3份)

境外教材选用管理办法(试行)

为贯彻落实党中央《党委(党组)意识形态工作责任制实施办法》《关于加强和改进新形势下大中学教材建设的意见》《广东省高等学校境外原版教材选用管理办法》等文件精神,进一步规范我校境外教材的选用管理,落实境外教材选用管理主体责任,结合我校实际情况,制订本办法。

一、组织管理

- (一)学校成立境外教材选用管理工作领导小组(以下简称:工作领导小组)。工作领导小组组长由学校党委书记、校长担任,副组长由分管教学副校长担任,成员由党政办、组织人事部、教务部、继续教育部及各二级学院院长组成。工作领导小组下设办公室,办公室设在教务部,负责日常事务。
 - (二)境外教材选用管理工作领导小组主要职责
 - 1. 指导制定学校境外教材使用管理办法。
 - 2. 对境外教材的选用管理进行决策。
 - 3. 审批境外教材选用、订购计划。
 - 4. 指导境外教材的教学效果研究和评估工作。
 - 5. 解决使用过程中出现的问题。
 - (三)境外教材选用管理工作领导小组办公室主要职责
 - 1. 组织教材选用、订购计划的申报工作。
- 2. 组织专家审核选用境外教材内容和质量进行审核,对存在意识 形态问题的教材及时清除替换。
 - 3. 对境外教材教学效果组织检查评估。
 - 4. 监督境外教材的供应和实际使用情况。

二、教材选用

- (一)境外教材是指境外出版的外文教材、翻译版教材、影印版 教材,涵括教学参考书、参考资料、外文图书、讲义等。
- (二)境外教材的选用必须以中国特色社会主义理论体系为指导,全面贯彻党的教育方针,遵循"凡选必审,凡用必审"的原则,通过选择优秀教材促进课堂教学质量提升。

三、选用原则

- (一)导向原则。政治思想观点正确,没有原则性和价值导向错误。
- (二)适用原则。结合学科,专业特点,符合课程教学标准的基本要求,具有思想性、科学性、先进性、适用性和启发性。
- (三)选优原则。选用社会公认的、具有较好口碑的境外教材, 学校在教材引进之初要加强甄别和审核,确保境外教材质量符合教学 要求。

四、选用程序

- (一)境外教材选用程序包括教师推荐、二级学院初审、专家审核、学校确认四个步骤。
- 1. 任课教师推荐。任课教师在每年度 5 月 31 日前、11 月 31 日前 分别就秋季、春季学期需要使用的境外教材进行申请和推荐,填写《广 东江门中医药职业学院境外教材选用审核表》,并提交教材样书。
- 2. 二级学院初审。任课教师填报的申请表和教材样书首先由教研室主任审核并签署意见,然后交二级学院院长审核并签署意见。二级学院把通过初审境外教材报送境外教材选用管理工作领导小组办公室。
 - 3. 专家审查。境外教材管理工作小组办公室收到各二级学院《广

东江门中医药职业学院境外教材选用审核表》和教材样书后,组织专业领域专家、思政、外语专家审核,重点审查境外教材中意识形态属性较强的内容及国家主权、国家安全、海洋权益、社会安定、民族宗教、重大革命题材和重大历史题材等方面的内容,将审查意见报境外教材选用管理工作领导小组审定。

- 4. 学校确认。境外教材选用管理工作领导小组根据专家审查结果 进行审定,确认境外教材选用目录。
- (二)未经选用程序报批及审查的境外教材,一律不得擅自预订、 发放和使用。

五、管理责任

- (一)管理责任。学校对境外教材选用管理负主体责任。其中, 学校党委书记对全校境外教材选用管理工作负领导责任,分管教学副 校长、相关有关职能部门、二级学院院长负主管责任,推荐或申请使 用境外教材的教师负直接责任。
 - (二)责任追究。出现以下情况之一的,追究相关责任人责任:
 - 1. 未经学校审核或未通过审核擅自订购、发放、使用境外教材。
 - 2. 推荐境外教材内容存在政治立场、价值导向等原则性问题。
 - 3. 未组织专家审核或审核不严,致使问题教材进入课堂。
 - 4. 向学生推荐使用问题教材,使用境外教材谋取私利。
 - 5. 发现问题教材但未采取有效措施进行整改或整改不力。
 - 6. 其他违反规定的情况。

出现以上情况的,按照情节轻重,采取警告、通报、记过、降低 专业技术职务等级、撤销专业技术职务或行政职务、解聘等处理方式。

六、其他

本办法自公布之日起施行,与上级文件规定有抵触时按上级文件执行。

附件

广东江门中医药职业学院境外教材选用审核表

课程名称		课程代码		课程类型	修订	公果选专□专	公 果 必 ·业
教材名称		主编		教材类别		[版引]译引 :印	
出版社		出版时间		书号 ISBN			
使用专业		使用年级		学生人数			
使用学期		使用数量		使用时间			
主讲教师		职称/职务		所在学院			
使用境外教材理由							
教材意识形态审核		本人承诺, 高等学校教材管 管理办法》等文 教学规律和技术 案、教学实施计	件要求,政治立 技能人才培养规 划和课程教学标	江门中医药职 场、价值导向 见律,符合我校	业学 正确, 专业/	院境 , 遵 (人才)	外教材 盾教育 音养方
			<u> </u>	年	J.	1	日
教研室主任意见							
			签名:	年	F	<u> </u>	日
二级学院院长意见		签名	(盖章):		年	月	日
学校境外教材选用管理工 作领导小组意见		签名	(盖章):		年	 月	日
学校党委意见		签名	(盖章):		年	月	日

说明:本表一式两份,教务部和二级学院各留存一份。